



U.O. 3

Comune di Torri di Quartesolo

Via Roma, 174 - 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI)

Codice Fiscale - Partita Iva : 00530900240

Posta Elettronica Certificata (PEC) : torridiquartesolo.vi@cert.ip-veneto.net

Official Web Site : www.comune.torridiquartesolo.vi.it

SERVIZI AL CITTADINO - ATTIVITA' PRODUTTIVE - SERVIZI INFORMATICI



AL COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO

Ufficio Servizi Demografici

Via Roma n. 174

36040 - TORRI DI QUARTESOLO (VI)

OGGETTO: domanda di autorizzazione al trasporto e alla cremazione di salma.

Il/La Sottoscritto/a: _____

nato/a a: _____ in data: _____

residente a: _____

in qualità di: _____

(indicare il grado di parentela o se incaricato di impresa funebre)

CHIEDE

ai sensi degli articoli 24 e 36 del D.P.R. 10 Settembre 1990, n. 285, "Regolamento di Polizia Mortuaria", l'autorizzazione al trasporto **della salma di:**

Cognome Nome: _____

nato/a a: _____ in data _____

in vita residente in: _____

deceduto/a in: _____ in data _____

l'autorizzazione alla cremazione della salma del/la defunto/a sopra indicato/a.

DICHIARA

che il trasporto e l'accompagnamento della salma saranno effettuati:

• dall'I.O.F. _____

• titolare dell'autorizzazione all'esercizio di attività funebre n. _____ rilasciata dal

Comune di _____ in data _____,

Ufficio: **Servizi Demografici**

Responsabile del Procedimento: **Dr. Niki PERUZZO**

Informazioni e visione atti: **Sig.ra Meri VANTIN**

Telefono: 0444-250203

Fax: 0444-250251

E-mail: demografici@comune.torridiquartesolo.vi.it

- con il mezzo funebre a ciò autorizzato targato: _____, di proprietà di:

- con partenza da: _____
- alle ore: _____ del giorno: _____
- con destinazione finale: _____
- e sotto la precisa osservanza delle consuete misure sanitarie stabilite dal Regolamento di Polizia Mortuaria, approvato con il citato D.P.R. 285/1990.

Durante il trasporto, sono previste le seguenti soste:

- presso _____
- presso la Chiesa di _____ per le esequie
- presso: _____

La cremazione avverrà presso il forno crematorio di _____

con successivo trasporto delle ceneri presso:

il Cimitero di _____

l'abitazione di _____


sita in via _____ civico _____

nel Comune di _____

che sarà effettuato da _____

Torri di Quartesolo, _____

Firma

 *Si allega alla presente:*

- ✓ fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- ✓ certificato necroscopico con allegati denuncia di decesso e scheda ISTAT
- ✓ (eventuale) dichiarazione/disposizione dell'autorità giudiziaria o altra pubblica autorità;
- ✓ n. 1 marca da bollo da euro 16,00 per l'autorizzazione al trasporto;
- ✓ (eventuale) n. 1 marca da bollo da euro 16,00 per l'autorizzazione alla cremazione
- ✓ altro: _____

COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO
Provincia di Vicenza
Ufficio Stato Civile

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'Intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679 (G.D.P.R.), con la presente

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque *tratta* dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza, nonché dei principi normati dall'art. 5 del G.D.P.R.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà, ai sensi dell'art. 32 del G.D.P.R., mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo, l'Intestato Ente

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. G.D.P.R.).

L'utenza è, infine, libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento:

Comune di Torri di Quartesolo, via Roma n. 174 – 36040 Torri di Quartesolo (VI)

Telefono: 0444-250200 – Fax: 0444-250273

E-mail: privacy@comune.torridiquarteso.vi.it – PEC: torridiquarteso.vi@cert.ip-veneto.net

D.P.O – Responsabile della protezione dei dati:

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD o DPO) può essere contattato all'indirizzo dpo@comune.torridiquarteso.vi.it

Finalità del Trattamento

I dati personali sono trattati per *l'istruttoria del procedimento indicato in oggetto.*