



Sindaco

Comune di Torri di Quartesolo

Via Roma, 174 - 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI)

Codice Fiscale - Partita Iva : 00530900240

Posta Elettronica Certificata (PEC) : torridiquarteso.vi@cert.ip-veneto.net

Official Web Site : www.comune.torridiquarteso.vi.it



Sistema di Qualità Certificato
UNI EN ISO 9001:2008
Certificato n. 9159.CDTQ

UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO DEL SINDACO

Nr. 25 R.G. del 18-02-2016

Ufficio: *PERSONALE*

Oggetto: CONFERMA FUNZIONI SPECIFICHE AFFIDATE AL SEGRETARIO COMUNALE

IL SINDACO

L'anno duemilasedici addì diciotto del mese di febbraio, il Sindaco del Comune di Torri di Quartesolo,

VISTO il proprio precedente decreto n. 1 in data 27.5.2014 con il quale, nelle more del rinnovo della Convenzione di Segreteria con il Comune di Camisano Vicentino, sono state confermate al Segretario Comunale, dott. De Vita Mario, tutte le funzioni affidategli nel corso del mandato 2009-2014;

CONSIDERATO che i Consigli Comunali di Camisano Vicentino e Torri di Quartesolo, rispettivamente, con deliberazioni n. 45 del 24.7.2014 e n. 53 del 23.7.2014 hanno approvato il rinnovo della suddetta Convenzione di Segreteria, poi sottoscritta in data 29.7.2014;

VISTO il decreto prot. n. 46712 in data 15.10.2014, con il quale il Prefetto della Provincia di Venezia, nell'esercizio delle funzioni dell'ex AGES, ha preso atto del rinnovo della convenzione così sottoscritta, confermando il sunnominato Segretario Comunale, dott. De Vita Mario, nella titolarità della segreteria convenzionata;

RICHIAMATI, altresì, i precedenti decreti sindacali:

- prot. n. 5958 in data 7 marzo 2013, con il quale sono state conferite al dott. De Vita le funzioni di responsabile dell'attività di prevenzione della corruzione;
- n. 30 in data 3.9.2014 con il quale si è richiesto al predetto Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. C) del D.Lgs. n. 267/2000, di rogare i contratti nei quali l'ente è parte ed autenticare le scritture private e gli atti unilaterali formati nell'interesse dell'ente;



- n. 47 in data 29.12.2014 con il quale si è provveduto a fissare nella misura annua di € 5.810,14 la maggiorazione della retribuzione di posizione prevista dall'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali in data 16.5.2001 e nella misura del 10% (dieci per cento) del monte salari annuo a carico del bilancio del Comune la retribuzione di risultato prevista dall'art. 42 dello stesso CCNL 16.5.2001, da corrispondere nei tempi e modi indicati nel richiamato decreto;

RILEVATO che al sunnominato Segretario fanno capo anche le funzioni previste dall'art. 2, comma 9-bis, della legge 7 agosto 1990, n. 241 per l'esercizio del potere sostitutivo in caso di inerzia nella conclusione dei procedimenti di competenza dei soggetti incaricati delle funzioni dirigenziali nell'ambito dell'Amministrazione Comunale;

RITENUTO di dover assumere il presente atto in via ricognitiva e, ove occorra, integrativa di quanto disposto con i provvedimenti sopra richiamati;

D E C R E T A

1. Di confermare espressamente, e fino a diversa determinazione, al Segretario Comunale dott. Mario De Vita, in aggiunta alle attribuzioni a lui conferite dall'art. 97 del D. Lgs n. 267/2000 o da altre disposizioni normative, le seguenti funzioni:
 - a) Responsabile, con funzioni dirigenziali ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, della gestione del personale dipendente incaricato delle funzioni dirigenziali;
 - b) Presidente del nucleo di valutazione;
 - c) Responsabile dell'attività di prevenzione della corruzione;
 - d) Responsabile della trasparenza;
 - e) Titolare delle funzioni previste dall'art. 2, comma 9-bis, della legge 7 agosto 1990, n. 241 per l'esercizio del potere sostitutivo in caso di inerzia nella conclusione dei procedimenti di competenza dei soggetti incaricati delle funzioni dirigenziali nell'ambito dell'Amministrazione Comunale;
 - f) Presidente dell'ufficio dei procedimenti disciplinari;
2. Di richiedere fino a diversa determinazione al predetto dott. Mario De Vita, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000, di rogare i contratti nei quali l'ente è parte ed autenticare le scritture private e gli atti unilaterali formati nell'interesse dell'ente, salvi i casi in cui i privati, che siano tenuti alle spese di rogito, richiedano l'intervento di un altro ufficiale rogante, ovvero i casi in cui tale intervento sia giustificato dalla particolare complessità delle verifiche preordinate alla stesura dell'atto, oppure da carenze di organico o da difficoltà di rispettare i tempi della programmazione o termini per l'espletamento delle altre funzioni di istituto;
3. Di dare atto che, fino a diversa determinazione, si intendono confermate, nella misura annua di € 5.810,14, la maggiorazione della retribuzione di posizione prevista dall'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali in data 16.5.2001, e, nella misura del 10% (dieci per cento) del monte salari annuo a carico del bilancio del Comune, la retribuzione di risultato prevista dall'art. 42 dello stesso CCNL 16.5.2001, come già stabilito con il proprio precedente decreto n. 47 in data 29.12.2014;

4. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessato, per la presa d'atto, e alla responsabile dell'ufficio personale per i provvedimenti di competenza;
5. Di disporre la pubblicazione sul sito del Comune.



IL SINDACO
Ernesto FERRETTO


