

**RICHIESTA RILASCIO TESSERA PER AGEVOLAZIONI TARIFFARIE SUI MEZZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE PER L'UTENZA DEBOLE**

***Descrizione e normativa di riferimento:***

1. Legge Regionale n. 19 del 30.07.1996

***Unità Organizzativa Responsabile e riferimento dell'Ufficio competente:***

Area 1 – Ufficio Servizi Sociali – Piano secondo sede municipale di Via Roma n. 174

***Responsabile del procedimento:***

Dr.ssa Assistente Sociale Paola Casarotto – Telefono: 0444 - 250225 – Fax: 0444 - 250255 –  
E-mail: serviziisociali@comune.torridiquartesolo.vi.it

***Responsabile dell'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale:***

Dr. Stefania Pizzato – Telefono: 0444250241 – Fax: 0444581891 –  
E-mail: stefania.pizzato@comune.torridiquartesolo.vi.it

***Modulistica e documentazione:***

La domanda deve essere presentata al Comune mediante l'apposito modulo ([-LINK](#))

***Modalità per ottenere informazioni sul procedimento avviato:***

Contattare telefonicamente o per e-mail l'ufficio competente come sopra indicato

***Termine conclusione del procedimento:***

45 giorni dalla presentazione della domanda

***Strumenti di tutela dell'interessato:***

***Link al servizio on-line:***

***Modalità di pagamento:***

***Soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia (art. 2, cc. 9bis e 9ter, Legge 241/1990):***

Segretario Comunale – Direttore Generale Dr. Mario de Vita – Telefono: 0444250218 – Fax: 0444581891 – E-mail: segretario@comune.torridiquartesolo.vi.it

***Indagini di customer***