

## RICHIESTA SERVIZIO PASTI A DOMICILIO

### ***Descrizione e normativa di riferimento:***

1. L. quadro n. 328 dell'8 novembre 2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".
2. Piano nazionale degli interventi e dei Servizi Sociali 2001 - 2003 - obiettivo 1.4.
3. Regolamento per l'accesso dei cittadini alle prestazioni sociali agevolate, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.11 in data 23.01.2017 e successive modificazioni.

### ***Unità Organizzativa Responsabile e riferimento dell'Ufficio competente:***

Area 1 – Ufficio Servizi Sociali – Piano secondo sede municipale di Via Roma n. 174 – Link

### ***Responsabile del procedimento:***

Dr.ssa Assistente Sociale Paola Casarotto – Telefono: 0444 - 250225 – Fax: 0444 - 250255 –  
E-mail: [servizisociali@comune.torridiquartesolo.vi.it](mailto:servizisociali@comune.torridiquartesolo.vi.it)

### ***Responsabile dell'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale:***

Dr. Stefania Pizzato – Telefono: 0444250241 – Fax: 0444581891 –  
E-mail: [pizzato@comune.torridiquartesolo.vi.it](mailto:pizzato@comune.torridiquartesolo.vi.it)

### ***Modulistica e documentazione:***

-[LINK](#)

### ***Modalità per ottenere informazioni sul procedimento avviato:***

Contattare telefonicamente o per e-mail l'ufficio competente come sopra indicato

### ***Termine conclusione del procedimento:***

45 giorni dalla presentazione della domanda

### ***Strumenti di tutela dell'interessato:***

### ***Link al servizio on-line:***

### ***Modalità di pagamento:***

### ***Soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia (art. 2, cc. 9bis e 9ter, Legge 241/1990):***

Segretario Comunale – Direttore Generale Dr. Mario de Vita – Telefono: 0444250218 – Fax:  
0444581891 – E-mail: [segretario@comune.torridiquartesolo.vi.it](mailto:segretario@comune.torridiquartesolo.vi.it)

### ***Indagini di customer***