

**Oggetto: Richiesta di iscrizione all'Albo Comunale di Torri di Quartesolo dei rilevatori per indagini statistiche e per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni Istat per gli anni 2023-2026.**

---

Il/La Sottoscritto/a .....  
(cognome nome)

chiede di essere iscritto/a all'Albo comunale dei rilevatori per indagini statistiche e per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni Istat.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 D.P.R del 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità,

**DICHIARA**

1. di essere nato/a a ..... in data .....  
e residente nel Comune di .....  
in via ..... civico .....
2. recapito telefonico .....
3. indirizzo di posta elettronica .....
4. eventuale indirizzo PEC .....
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. di essere:  
 cittadino/a italiano/a  
 cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ( ..... )  
(specificare lo Stato)  
e di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, sia parlata sia scritta;  
 cittadino/a extracomunitario/a ( ..... )  
(specificare lo Stato)  
e di possedere regolare permesso di soggiorno e un'adeguata conoscenza della lingua italiana, sia parlata sia scritta;
7. di non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
8. di non avere procedimenti penali in corso;
9. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;
10. di essere in possesso del seguente titolo di studio (indicare il più elevato):

- diploma di scuola media superiore di durata quinquennale
- laurea di 1° livello (triennale)
- laurea di 2° livello (specialistica, magistrale, vecchio ordinamento)

Denominazione del titolo di studio .....

ottenuto presso (istituto/università) .....

con sede a ..... nell'anno scolastico/accademico .....

11. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Torri di Quartesolo per raggiungere le unità di rilevazione;
12. di possedere un telefono cellulare, in disponibilità di rete e raggiungibile e di e-mail personale, da controllare regolarmente, per ricevere comunicazioni e contatti connessi all'espletamento dell'incarico di rilevatore;
13. di essere in possesso di adeguate conoscenze informatiche e di saper usare i più diffusi strumenti informatici;
14. di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
15. di:
  - non essere studente;
  - essere studente, iscritto presso .....

.....  
*(specificare istituto/università, sede, corso di laurea/specializzazione)*

16. di aver effettuato, in qualità di rilevatore o di coordinatore, le seguenti indagini Istat:

Descrizione indagine	Ruolo	Ente	Periodo

Data, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Firma del richiedente*

\_\_\_\_\_



*Si allega alla presente un documento di riconoscimento in corso di validità.*

**COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO**  
**Provincia di Vicenza**  
**Ufficio Servizi Demografi**

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale**

L'Intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679 (G.D.P.R.), con la presente

**Informa**

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque *tratta* dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza, nonché dei principi normati dall'art. 5 del G.D.P.R.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà, ai sensi dell'art. 32 del G.D.P.R., mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo, l'Intestato Ente

**Informa**

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. G.D.P.R.).

L'utenza è, infine, libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

**Titolare del Trattamento:**

Comune di Torri di Quartesolo, via Roma n. 174 – 36040 Torri di Quartesolo (VI)

Telefono: 0444-250200 – Fax: 0444-250273

E-mail: [privacy@comune.torridiquarteso.vi.it](mailto:privacy@comune.torridiquarteso.vi.it) – PEC: [torridiquarteso.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:torridiquarteso.vi@cert.ip-veneto.net)

**D.P.O – Responsabile della protezione dei dati:**

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD o DPO) può essere contattato all'indirizzo [dpo@comune.torridiquarteso.vi.it](mailto:dpo@comune.torridiquarteso.vi.it)

**Finalità del Trattamento**

I dati personali sono trattati per *l'istruttoria del procedimento indicato in oggetto.*