Comune di Torri di Quartesolo
Via Roma, 174 - 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI)
Codice Fiscale - Partita Iva : 00530900240
Posta Elettronica Certificata (**PEC**) : torridiquartesolo.vi@cert.ip-veneto.net

Prot. n. 16218
Fasc. n. 3-1-3/2019

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (27 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE TECNICO CAT. C/C1 PRESSO L'AREA GESTIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO, SETTORE EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA (con eventuale possibilità di trasformazione a tempo pieno).

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

VISTO il Regolamento comunale delle selezioni per l'accesso agli impieghi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 in data 29.11.2007 e successive modificazioni;

VISTO il D.lgs 30 Marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni*" e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" e s.m.i.;

VISTA la Legge 12 Marzo 1999, n. 68;

VISTI gli artt. 1014, commi 3 e 4, e 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010;

VISTO il vigente CCNL, personale del comparto "Funzioni Locali", sottoscritto in data 21.05.2018;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 06.12.2018 avente ad oggetto "*Approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021, verifica annuale delle eccedenze di personale e revisione della struttura organizzativa dell'Ente*" e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che è stata esperita la procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 tramite il portale Veneto Lavoro;

IN ESECUZIONE della Deliberazione della Giunta Comunale n. 109 in data 11.07.2019, e della propria Determinazione n. 414 Reg. Gen. in data 05.08.2019;

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura a tempo parziale (27 ore settimanali) e indeterminato di un posto di Istruttore Tecnico – Cat. C – Posizione economica C1, presso l'Area Gestione e Pianificazione del Territorio – Settore Edilizia Privata-Urbanistica.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e dal Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Torri di Quartesolo e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.
La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle prescrizioni contenute nel presente bando e nei regolamenti del Comune di Torri di Quartesolo.

Nel caso intervenissero disposizioni normative che portino all'ampliamento della capacità assunzionale dell'Ente, il suddetto posto potrà essere trasformato a tempo pieno (36 ore settimanali)

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28.11.2005, n. 246) e dall'art. 57 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.

Ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D. Lgs. 66/2010, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che, accumulata ad altre frazioni già originate, non dà luogo all'unità. Verrà pertanto cumulata ad altre frazioni che dovessero realizzarsi nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Si dà atto che l'assunzione sarà subordinata all'espletamento con esito negativo della procedura prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto assegnato sarà corrisposto il seguente trattamento economico:

a) stipendio tabellare annuo lordo previsto per la categoria giuridica C, posizione economica C1, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto "Funzioni Locali";
b) tredicesima mensilità;
c) indennità di comparto;
d) assegno per il nucleo familiare, se dovuto;
e) ogni altra indennità spettante a norma di legge e dei contratti collettivi.

Tutti i suddetti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi di legge.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Per partecipare al concorso è necessario che gli aspiranti siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, nonché al momento dell'eventuale assunzione:

a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea ovvero per i familiari di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure per i cittadini di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D. Lgs n. 165/2001 e dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07.02.1994 n. 174;

b) età non inferiore ai 18 anni;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, che impediscano la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi della normativa vigente;

e) non essere stati destituiti o dichiarati decaduti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione, ovvero licenziati per motivi disciplinari;

f) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

g) **Titolo di studio per l'accesso: diploma di Geometra, Perito Edile o CAT**. In assenza di tali titoli di studio possono partecipare al concorso in oggetto coloro che fossero in possesso di uno qualsiasi tra tutti i titoli di studio di seguito elencati o equipollenti:
   - **laurea di primo livello ex D.M. 270/2004**, a scelta tra: Ingegneria Civile e Ambientale (L-07), Scienze dell'Architettura (L-17), Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale (L-21) o Scienze e Tecniche dell'Edilizia (L-23);
   - **diploma di laurea magistrale ex D.M. 270/2004**, a scelta tra: Architettura del Paesaggio (LM-3), Architettura ed Ingegneria Edile-Architettura (LM-4), Ingegneria Civile (LM-23), Ingegneria dei Sistemi Edilizi (LM-24), Ingegneria per l'Ambiente e il territorio (LM-35), Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale (LM-48).

   Per i titoli di studio conseguiti all'estero il candidato dovrà essere in possesso dello specifico provvedimento di riconoscimento da parte delle competenti autorità italiane;

h) Possesso della patente di guida per autoveicoli di cat. B, in corso di validità;

i) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

j) Conoscenza della lingua inglese;

k) idoneità fisica all'impiego per le mansioni relative al posto da ricoprire, senza prescrizioni o limitazioni. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all'impiego (legge n. 120/1991).

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, devono possedere, ai fini dell'accesso dei posti messi a concorso, i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di provenienza o di appartenenza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame).

Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

3. COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Con la presentazione di apposita domanda di partecipazione i candidati dichiarano di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla procedura, indicate o richiamate dal presente avviso, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000

nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità.

La domanda di partecipazione dovrà:

1. essere redatta su carta semplice, esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente bando (**Allegato A**), disponibile anche in formato word sul sito web dell'Ente;
2. contenere obbligatoriamente tutte le informazioni richieste nello schema allegato, da rendere in maniera esplicita, come da elenco seguente:
   a) la procedura concorsuale a cui si riferisce la domanda;
   b) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e recapito cui devono essere inviate le comunicazioni afferenti al concorso, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
   c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea (indicare quale), ovvero del permesso di soggiorno di lunga durata, dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria di uno stato membro dell'Unione Europea (indicare quale) essendo familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea (indicare quale Stato e il grado di parentela con il cittadino);
   d) per i cittadini italiani: godimento dei diritti civili e politici in Italia e indicazione del Comune di iscrizione alle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
   e) per chi non ha la cittadinanza italiana: godimento dei diritti civili e politici del proprio Paese di appartenenza o provenienza, possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
   f) di non aver riportato condanne penali, anche non definitive, e di non aver procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne penali riportate anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale;
   g) di non essere stato destituito, o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
   h) di non essere interdetto da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
   i) per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985: la posizione nei riguardi dell'obbligo di leva;
   j) l'esatta denominazione del titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'istituto e dell'anno di conseguimento e, nel caso di titolo universitario, della classe di laurea e dell'ordinamento di riferimento;
   k) l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza nei concorsi pubblici a parità di merito, cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 (così come riportato nell'allegato B);
   l) di possedere l'idoneità fisica relativa alle mansioni proprie del posto da ricoprire;
   m) per i candidati portatori di handicap: eventuale indicazione degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 della Legge n. 104/1992, corredata dalla certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria competente che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra;
   n) l'adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (per i soli cittadini stranieri);
   o) il possesso di patente di guida di tipo B, senza limitazioni;

p) sufficiente conoscenza della lingua inglese;
q) l'accettazione di quanto previsto dal bando stesso e dalle norme in vigore presso il Comune di Torri di Quartesolo;
r) la dichiarazione di consenso al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento 679/2016 UE (GDPR), per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale ed all'eventuale assunzione;

3. essere sottoscritta, a pena di esclusione. La firma in calce alla domanda vale anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.

Alla domanda devono essere allegati:

a) fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità; i cittadini non comunitari dovranno altresì allegare fotocopia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di permesso di soggiorno in corso di validità per motivi che permettano lo svolgimento di attività lavorativa;
b) ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 7,75, non rimborsabile, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 14943369 intestato al Comune di Torri di Quartesolo - Servizio di Tesoreria, specificando la causale del versamento "*Concorso pubblico Istruttore Tecnico Cat. C1*";
c) curriculum vitae redatto secondo il formato europeo, debitamente datato e sottoscritto dal candidato (firma autografa);
d) eventuali titoli di preferenza;
e) solo in caso di titolo di studio conseguito all'estero: certificazione di riconoscimento;
f) eventuale certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di soggetto portatore di handicap.

La suddetta documentazione dovrà in ogni caso pervenire entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento della procedura concorsuale la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso deve essere inoltrata, a pena di esclusione, entro le ore 12,30 del giorno 4 ottobre 2019.

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione dalla selezione e riportante tutte le dichiarazioni e le indicazioni richieste, unitamente ai documenti allegati, potrà essere trasmessa mediante una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente, sito in Via Roma n. 174 – Torri di Quartesolo (VI), negli orari di apertura al pubblico (Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30, Giovedì dalle ore 8.30 alle ore 18.00), che rilascerà ricevuta dell'avvenuta presentazione;

- tramite servizio postale, mediante Raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Torri di Quartesolo, Via Roma n. 174 – 36040 Torri di Quartesolo (VI). Sono escluse dalla selezione le domande che, pur spedite nei termini, pervengano all'Amministrazione

oltre il settimo giorno solare successivo alla predetta data di scadenza. La busta contenente la domanda dovrà riportare sul retro cognome, nome ed indirizzo del candidato e la seguente dicitura: "*Domanda di concorso per un posto di Istruttore Tecnico – Cat. C, presso il Comune di Torri di Quartesolo*";

- mediante PEC (Posta Elettronica Certificata) personale del partecipante (identificato ai sensi dell'art. 65 del D-Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e s.m.i., al seguente indirizzo: torridiquartesolo.vi@cert.ip-veneto.net , avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in un file in formato ".pdf". Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la dicitura: "*Concorso pubblico per esami per assunzione di un Istruttore Tecnico – Cat. C1*". Per l'invio tramite PEC quale termine di presentazione vale la data di spedizione della e-mail certificata. Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formato diverso da quello indicato e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o di posta elettronica comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

5. CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso ha luogo qualora ricorra uno dei seguenti casi:

a) mancanza di uno qualsiasi dei requisiti prescritti dal presente bando di concorso;
b) la mancanza della sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso da parte del candidato;
c) presentazione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando;
d) presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
e) il mancato pagamento della tassa di concorso;
f) la mancata indicazione della procedura selettiva cui si intende partecipare;
g) domanda redatta in modo illeggibile o mancante di generalità o residenza del candidato;
h) la mancata documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97/2016 (solo per i cittadini extracomunitari);
i) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine e con le modalità indicate dall'Amministrazione.

Tutte le eventuali imperfezioni ed omissioni contenute nella domanda di partecipazione, diverse da quelle sopra riportate, sono ammesse a regolarizzazione prima dello svolgimento della prima prova o della eventuale preselezione.

6. COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura concorsuale, l'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi, la sede ed il calendario delle prove, gli esiti delle prove, sono pubblicate sul sito istituzionale www.comune.torridiquartesolo.vi.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" - Sezione "Bandi di concorso".

Tale forma di pubblicità ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti.

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della presente procedura, a consultare il sito di riferimento nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso - Concorsi attivi" per prendere visione delle informazioni relative alla procedura.

7. PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande dei candidati ammessi risulti superiore a 30 (trenta) unità, la commissione avrà la facoltà di ricorrere ad una prova preselettiva consistente nella soluzione, in un tempo predeterminato, di un questionario a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame.

La comunicazione dell'eventuale preselezione verrà pubblicata all'albo pretorio dell'Ente e sul sito internet del Comune almeno sette giorni prima della preselezione stessa e ciò costituirà notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati dovranno presentarsi, a pena di esclusione, muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido.
La mancata presentazione del candidato nella data, nell'ora e nel luogo indicato viene considerata come rinuncia del candidato a partecipare alla selezione pubblica.

Saranno ammessi alla prima prova scritta i primi 30 (trenta) concorrenti che avranno superato la preselezione, oltre ad eventuali candidati risultati ex aequo alla trentesima posizione.

L'esito della preselezione sarà pubblicato sul sito internet comunale. Tale pubblicazione deve intendersi come notifica ad ogni effetto di legge.

La preselezione non fornisce punteggio valutabile ai fini della graduatoria, ma solo ai fini dell'ammissione alle prove d'esame, e pertanto non concorre alla formazione del voto finale di merito. Le riserve non operano in sede di prova preselettiva.

Durante lo svolgimento della preselezione non è consentita la consultazione di testi di legge, anche se non commentati. Inoltre non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili.

8. PROVE D'ESAME

L'esame consta di tre prove:

- **Prima prova scritta:**
  - una prova scritta inerente le materie indicate nel bando. La prova scritta potrà consistere nello svolgimento di un tema o essere articolata anche in più domande a risposta aperta su un argomento previsto dal bando.
- **Seconda prova scritta:**
  - una prova teorico - pratica inerente le materie indicate dal bando. La prova potrà consistere nella stesura di un provvedimento tecnico – amministrativo o nella simulazione e/o risoluzione di un caso concreto relativo alle mansioni proprie del posto oggetto della procedura selettiva, anche mediante l'uso di mezzi informatici.
- **Prova orale:**
  - colloquio su argomenti rientranti nelle materie d'esame e verifica delle conoscenze di base della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il calendario e la sede di svolgimento delle prove d'esame verrà comunicato mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune almeno sette giorni prima della data di espletamento delle prove stesse e ciò costituirà notifica a tutti gli effetti di legge

Per sostenere le prove concorsuali, i candidati dovranno presentarsi, a pena di esclusione, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

La mancata presentazione del candidato nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato verrà ritenuta come rinuncia del candidato a partecipare alla selezione pubblica.

9. MATERIE OGGETTO DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- Legislazione nazionale e regionale veneta in materia di edilizia ed urbanistica (D.P.R. 06.06.2001 n. 380 s.m.i., L.R. n. 11/2004, L.R. n. 12/2005 s.m.i. e normativa tecnica correlata, L.R. n. 14/2019);
- Nozioni di legislazione in materia di tutela paesaggistica ed ambientale (D. Lgs. 22.01.2004 n. 42 e norme correlate);
- Normativa in materia di Sportello Unico Attività Produttive (D.P.R. 160/2010 e L.R. n. 55/2012)
- Nozioni di diritto civile con riferimento alla proprietà;
- Normativa in materia di tutela di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.)
- Ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento al T.U.E.L. (D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.);
- Nozioni di diritto costituzionale;
- Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.), diritto di accesso civico e obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.);
- Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. n. 62/2013) e nozioni in materia di tutela della privacy nelle Pubbliche Amministrazioni (Regolamento UE 2016/679 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati personali);
- Nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riguardo a: pacchetto Microsoft Office, internet, posta elettronica, disegno CAD, Cartografia e Sistemi Informativi Territoriali;
- Conoscenza della lingua straniera Inglese.

Durante le prove concorsuali, non sarà consentito l'utilizzo di alcun testo didattico o normativo. Inoltre non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili.

10. VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME.

Ciascuna prova di esame si intende superata per i candidati che abbiano ottenuto la valutazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta e nella prova teorico-pratica una votazione di almeno 21/30 (ventuno trentesimi).

L'esito delle prove verrà comunicato sul sito internet del Comune. Ciò costituirà notifica a tutti gli effetti.

Il punteggio utile per la graduatoria finale è determinato sommando la media dei voti conseguiti nella prova scritta e teorico-pratica alla votazione ottenuta nella prova orale.

11. TITOLI DI PRECEDENZA O PREFERENZA

A parità di merito i titoli che danno luogo a preferenza sono quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94, allegati al presente bando (**Allegato B**). I candidati potranno farli valere come

previsto dal regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

12. DISCIPLINA GENERALE DEL CONCORSO

Per quanto non previsto nel presente bando concorsuale, vengono richiamate, ove applicabili, le norme del vigente Regolamento delle selezioni per l'accesso agli impieghi, delle disposizioni legislative vigenti in materia, nonché quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

Il Servizio Risorse Umane procederà all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali.
Il concorrente utilmente collocato in graduatoria, del quale sia accertata la mancanza di uno o più dei requisiti prescritti, verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria stessa. Della decadenza verrà data comunicazione all'interessato a cura del responsabile del Servizio.

L'Amministrazione, prima di procedere alla nomina:

- sottoporrà il vincitore a visita medica di controllo volta ad accertare l'idoneità fisica all'impiego. Resta salva l'applicazione delle particolari disposizioni di legge sull'idoneità fisica degli invalidi, ai fini dell'assunzione ad impieghi pubblici;
- inviterà il vincitore del concorso ad accettare il posto e a presentare la documentazione di legge prevista.

All'atto dell'assunzione il vincitore dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità gli eventuali altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse anche potenziale richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà presentare dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Il vincitore che, dopo aver conseguito la nomina, non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione o non presenti la documentazione prevista entro i termini fissati, decade dalla nomina.
Il rapporto di lavoro, costituitosi regolarmente, acquisterà stabilità solo dopo l'esito favorevole del periodo di prova, con la durata, condizioni e modalità disciplinate dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dalle norme di legge e regolamentari vigenti.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. 165/2001 per il vincitore del concorso vige l'obbligo di permanere nella sede assegnata per un periodo non inferiore ai cinque anni.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio a tempo indeterminato è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali al momento della nomina stessa.

13. ULTERIORI AVVERTENZE E RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

1) prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del concorso stesso;
2) revocare o interrompere in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, le procedure concorsuali;
3) non procedere ad alcuna assunzione per sopravvenute valutazioni organizzative o di opportunità.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679 (G.D.P.R.), con la presente

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque *tratta* dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza, nonché dei principi normati dall'art. 5 del G.D.P.R.
Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.
Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà, ai sensi dell'art. 32 del G.D.P.R., mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.
Allo stesso modo, l'Intestato Ente

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. G.D.P.R.).
L'utenza è, infine, libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento:
Comune di Torri di Quartesolo, via Roma n. 174 – 36040 Torri di Quartesolo (VI)
Telefono: 0444-250200 – Fax: 0444-250273
E-mail: privacy@comune.torridiquartesolo.vi.it – PEC: torridiquartesolo.vi@cert.ip-veneto.net

D.P.O – Responsabile della protezione dei dati:
Il Responsabile della Protezione Dati (RPD o DPO) può essere contattato all'indirizzo dpo@comune.torridiquartesolo.vi.it

Finalità del Trattamento

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Torri di Quartesolo per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale assunzione in servizio, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Torri di Quartesolo al trattamento dei dati personali.

* * * * *

IL BANDO IN VERSIONE INTEGRALE E FACSIMILE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE SONO DISPONIBILI PRESSO L'UFFICIO U.R.P., IL SETTORE RISORSE UMANE E SUL SITO INTERNET DEL COMUNE, AL SEGUENTE INDIRIZZO: www.comune.torridiquartesolo.vi.it

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii è la sottoscritta Dott.ssa Stefania Pizzato, Responsabile del Servizio Risorse Umane.
Per eventuali informazioni inerenti il bando di concorso è possibile contattare l'Ufficio Risorse Umane al tel. 0444/250249 (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30).

Torri di Quartesolo, 09.08.2019

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
Dott.Stefania PIZZATO

ALLEGATO A

Al Signor
SINDACO
del Comune di
36040 TORRI DI QUARTESOLO

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (27 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA C1 PRESSO L'AREA GESTIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO SETTORE EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA (PROT. n. 16218 / 2019)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il _____

Codice Fiscale _____

Residente a _____ Prov _____

Via _____ n. civico _____ CAP _____

Recapito telefonico: Tel. _____ Cell. _____

Indirizzo e-mail (indicare in modo leggibile) _____

Indirizzo PEC (indicare in modo leggibile) _____

Recapito per tutte le comunicazioni (da indicare solo se diverso dalla residenza):

Comune di _____ Prov. _____ Cap. _____

Via _____, n. _____

presa visione del bando di cui all'oggetto, indetto con determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane del Comune di Torri di Quartesolo n. 414 del 05.08.2019, che accetta in ogni sua parte senza alcuna riserva

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso pubblico di cui all'oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del succitato decreto nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA

(barrare le caselle corrispondenti alla reale situazione e compilare in modo leggibile ove necessario)

a) Di essere in possesso della cittadinanza:

- ☐ Italiana
- ☐ _____ Stato membro dell'Unione Europea o familiare, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

❒ _____ (cittadino di Paesi terzi) titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria del paese europeo _____ , essendo familiare di un cittadino del seguente stato membro dell'U.E. _____ con grado di parentela _____ e godere dei requisiti di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;

b) ❒ di godere dei diritti civili e politici,

❒ (*solo per cittadini stranieri*) di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di provenienza o di appartenenza

❒ ovvero di non godere dei diritti politici per i seguenti motivi:

_____

c) ❒ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

_____ Prov. _____

❒ ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:

_____

d) ❒ di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso,

❒ ovvero di avere subito le seguenti condanne penali:

_____

❒ di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

_____

e) di non essere stato destituito, o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

f) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

g) (*da indicare solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985*) di avere la seguente posizione agli effetti degli obblighi militari: _____

h) ❒ di essere in possesso del seguente diploma per l'accesso al profilo oggetto del concorso:

_____

conseguito presso l'istituto _____

con sede in _____

nell'anno scolastico _____ con voti _____ ;

❒ ovvero, (*in assenza di titolo di studio di scuola secondaria superiore previsto per l'accesso*), del seguente Diploma di Laurea: (*specificare dettagliatamente tipologia, classe di laurea e ordinamento di riferimento*) _____

_____

conseguito presso _____

in data _____ con voti _____ ;

i) di essere in possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità;

j) (*per i soli cittadini stranieri*) di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;

k) di possedere una adeguata conoscenza della lingua inglese;

l) di essere in possesso dei seguenti titoli che, a parità di merito, danno diritto di preferenza alla nomina ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 (così come riportato nell'allegato B al bando):

_____

_____;

m) ❒ di possedere l'idoneità fisica all'impiego per le mansioni proprie del posto da ricoprire;

❒ di essere nella condizione di portatore del seguente handicap: _____

_____;

n) di avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. 104/92, ed in particolare di richiedere (*specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame*):

_____

_____

o) di accettare tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso di cui all'oggetto e le norme in vigore presso il Comune di Torri di Quartesolo;

p) di aver preso visione dell'informativa riportata al punto n. 14 del bando di concorso e di acconsentire al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento 679/2016 UE (GDPR), per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale ed all'eventuale assunzione.

ALLEGA ALLA PRESENTE

❒ fotocopia fronte retro di un documento di identità in corso di validità;

❒ (per i cittadini non comunitari) fotocopia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di permesso di soggiorno in corso di validità per motivi che permettano lo svolgimento di attività lavorativa;

❒ ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di ammissione al concorso di € 7,75;

❒ curriculum vitae redatto secondo il formato europeo, debitamente datato e sottoscritto;

❒ documenti attestanti titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994;

❒ solo in caso di titolo di studio conseguito all'estero: certificazione di riconoscimento;

❒ certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di soggetto portatore di handicap.

_____, _____

(luogo) (data)

_____

(firma)

ALLEGATO B

Graduatoria delle Preferenze
(art. 5 DPR 487/1994)

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. insigniti di medaglia al valore militare;
2. mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. orfani di guerra;
6. orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. feriti in combattimento;
9. insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato servizio senza demerito a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. coniugati e non coniugati con riguardo del numero dei figli a carico;
19. invalidi e mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla più giovane età.