

# COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO

## CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO (CCDI)

PARTE ECONOMICA

ANNO 2022

L'anno 2022 il giorno 21 del mese di dicembre, la delegazione di parte pubblica insieme alla delegazione sindacale, richiamato il Contratto Decentrato Integrativo per il triennio 2019-2021 sottoscritto in data 18 dicembre 2019, il CCDI parte economica 2021 sottoscritto in data 25 maggio 2021., l'ipotesi di Contratto Decentrato Integrativo dell'anno 2022 parte economica sottoscritta in data 13.12.2022.

### Premesso che:

- in data 18.12.2019 è stato siglato il CCDI parte normativa relativo al triennio 2019-2021;
- in data 25.05.2021 è stato siglato il CCDI parte economica 2021;
- la Giunta comunale con propria deliberazione nr. 134 del 10.12.2021 ha emanato indirizzi per la contrattazione decentrata, parte economica, relativa al 2022.
- La Giunta Comunale con propria deliberazione n. 148/2022 ha autorizzato la sottoscrizione del presente definitivo.

### Art. 1 – Campo di applicazione e durata

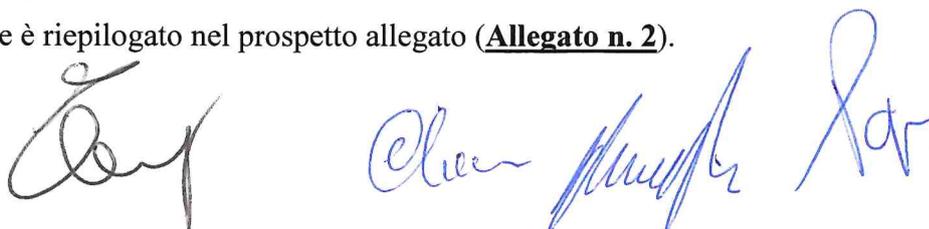
Il presente CCDI parte economica 2022 si applica a tutto il personale non dirigente in servizio presso il Comune di Torri di Quartesolo con contratto a tempo indeterminato e determinato, ivi compreso il personale comandato o distaccato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge in materia ed ha valenza dal 01.01.2022 fino al 31.12.2022.

Per la parte normativa si applica il CCDI 2019-2021 del personale dipendente del Comune di Torri di Quartesolo del 18 dicembre 2019 che, ai sensi del comma 7 dell'articolo 8 del CCNL 2016-2018, conserva la sua efficacia fino alla stipulazione, presso l'ente, dei successivi contratti collettivi integrativi.

### Art. 2 – Determinazione risorse decentrate ed utilizzo

Il fondo per la contrattazione integrativa, in applicazione dei CCNL del comparto, è stato costituito negli importi di cui all'Allegato n. 1.

L'ipotesi di utilizzo di dette risorse è riepilogato nel prospetto allegato (Allegato n. 2).



### **Art. 3 – Indennità di comparto**

L'indennità di comparto per l'anno 2022 prevista dall'art. 33 del CCNL 22.01.2004 e finanziata con oneri a carico del fondo e prelievo a carico delle risorse di cui all'art. 68, co. 1 (risorse stabili), del CCNL 21.05.2018 ammonta ad € 23.780,00.

### **Art. 4 – Sistema delle progressioni economiche orizzontali**

*(rif. art. 15 CCDI 19.12.2019)*

Le risorse del fondo 2022 destinate a finanziare le P.E.O. già effettuate negli anni precedenti ammontano ad € 103.306,00.

Si prevede per l'anno 2022 di destinare a nuove progressioni un importo di € 9.227,00 comprensivo delle economie determinatesi nelle annualità precedenti.

### **Art. 5 – Indennità condizioni di lavoro**

*(rif. art. 70-bis CCNL 21.05.2018)*

*(rif. art. 11 CCDI 19.12.2019)*

Per l'anno 2022 vengono confermate le indennità secondo quanto previsto nel CCDI economico anno precedente in regime di ultrattività.

### **Art. 6 – Turnazioni**

*(rif. art. 23 CCNL 21.05.2018)*

*(rif. art. 23 CCDI 19.12.2019)*

Per l'anno 2022 vengono corrisposte le indennità di turnazione feriale, festiva e notturna, come previste dall'art. 23 del CCNL 21.05.2018 per il personale in turnazione.

### **Art. 7 – Reperibilità**

*(rif. art. 22 CCDI 19.12.2019)*

Rimane confermato per questo istituto quanto previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 166 del 23.12.2010.

### **Art. 8 – Indennità di servizio esterno**

*(rif. art. 56-quinquies CCNL 21.05.2018)*

*(rif. art. 19 CCDI 19.12.2019)*

Per l'anno 2022 viene confermata l'indennità di servizio esterno, secondo quanto previsto nel CCDI economico 2021 in regime di ultrattività.

### **Art. 9 – Indennità per specifiche responsabilità ex art. 70-quinquies comma 1**

*(rif. art. 70-quinquies, co. 1, CCNL 21.05.2018)*

*(rif. art. 12 CCDI 19.12.2019)*

Per l'anno 2022 vengono confermate le indennità in oggetto secondo quanto previsto nel CCDI economico 2021 in regime di ultrattività.

### **Art. 10 – Indennità per specifiche responsabilità ex art. 70-quinquies comma 2**

*(rif. art. 70-quinquies, co. 2, CCNL 21.05.2018)*

*(rif. art. 13 CCDI 19.12.2019)*

Per l'anno 2022 vengono confermate le indennità in oggetto, secondo quanto previsto nel CCDI economico 2021 in regime di ultrattività.

**Art. 11 – Indennità di funzione**

(rif. art. 56-sexies CCNL 21.05.2018)

(rif. art. 20 CCDI 19.12.2019)

Per l'anno 2022 viene confermata l'indennità di funzione secondo quanto previsto nel CCDI economico 2021 in regime di ultrattività.

**Art. 12 – Compensi per la performance organizzativa**

(rif. art. 68, co. 2, lett. a), CCNL 21.05.2018)

(rif. art. 8 CCDI 19.12.2019)

La performance organizzativa sarà misurata e valutata in base al sistema approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 160 in data 26.11.2020.

A tal fine, la tabella di correlazione tra punteggi attribuiti ed erogazione dei corrispondenti premi è così confermata anche per il 2022:

Punteggio complessivo totalizzato (p)	Percentuale di erogazione premio
$85 \leq p \leq 100$	100%
$60 \leq p < 85$	p%
$p < 60$	0%

Per l'anno 2022, l'importo complessivo destinato alla performance organizzativa sarà pari al 12% del fondo destinato alla performance complessiva.

In fase di erogazione del premio legato alla performance organizzativa non si terrà conto di quanto previsto dall'art. 8, co. 10, del CCDI 19.12.2019 (rimodulazione in base alla tipologia del rapporto di lavoro e ai giorni di effettiva presenza).

**Art. 13 – Compensi per la performance individuale**

(rif. art. 68, co. 2, lett. b), CCNL 21.05.2018)

(rif. art. 8 CCDI 19.12.2019)

La performance individuale sarà misurata e valutata in base al sistema approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 160 in data 26.11.2020.

A tal fine, la tabella di correlazione tra punteggi attribuiti ed erogazione dei corrispondenti premi è così confermata anche per il 2022:

Punteggio complessivo totalizzato (p)	Percentuale di erogazione premio
$95 \leq p \leq 100$	100%
$85 \leq p < 95$	95%
$75 \leq p < 85$	85%
$65 \leq p < 75$	75%
$60 \leq p < 65$	65%
$p < 60$	0%

In fase di erogazione del premio connesso alla performance individuale si terrà conto di quanto previsto dall'art. 8, co. 10, del CCDI 19.12.2019 (rimodulazione in base alla tipologia del rapporto di lavoro e ai giorni di effettiva presenza).

#### **Art. 14 – Differenziazione del premio individuale**

(rif. art. 69 CCNL 21.05.2018)

(rif. art. 9 CCDI 19.12.2019)

Rimane confermato quanto previsto dall'art. 9 del CCDI 19.12.2019. L'applicazione terrà conto degli esiti della valutazione effettuata come riportata nella scheda di valutazione individuale.

#### **Art. 15 – Incentivi ISTAT**

La disciplina relativa all'erogazione degli incentivi ISTAT viene riportata nell'**allegato n. 3** della presente Pre-intesa.

Ad ogni modo vengono previsti i seguenti compensi fissi per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare il regolare svolgimento delle attività, di coordinamento dei rilevatori e di specifiche responsabilità in capo ai componenti l'ufficio per le varie rilevazioni in gioco con le seguenti modalità:

- € 350,00 pro capite per ciascun componente dell'UCC con l'esclusione del Responsabile;
- € 500,00 per le funzioni di supervisione e coordinamento del Responsabile dell'UCC.

La somma ulteriormente residua, detratti i compensi i compensi fissi di cui al punto precedente, verrà impiegata per corrispondere ai componenti dell'UCC un compenso variabile commisurato ai questionari effettuati da ciascun rilevatore regolarmente validato dall'Istat così determinato:

valore unitario questionario = somma residuale complessiva / nr. questionari validati;

compenso individuale = valore unitario questionario \* numero questionari elaborati per rilevatore assegnato.

Qualora le risorse disponibili fossero insufficienti per i compensi di cui al punto precedente, essi saranno proporzionalmente ridotti.

#### **Art. 16 – Attività di accertamento tributario**

In relazione alla attività di accertamento tributario in materia di IMU e TARI, come previsto dal Regolamento comunale approvato con deliberazione n. 190 del 12.12.2019 sono state individuate le somme presunte massime di € 25.067,45 che verranno ripartite come previsto da regolamento.

#### **Art. 17 – Ripartizione e modalità di corresponsione incentivi per funzioni tecniche**

Per le funzioni tecniche svolte per le attività incentivabili di cui al comma 1, art. 113, del D.Lgs. n. 50/2016 il cui rispettivo peso in percentuale, rispetto al fondo destinato per ciascuna opera o lavoro, servizio o fornitura, è stato definito nell'apposito regolamento comunale approvato con delibera di Giunta comunale n. 113 del 18.07.2019, l'incentivo viene ripartito tra i dipendenti interessati,

nonché tra i loro collaboratori, sulla base dei criteri stabiliti nel regolamento medesimo e concordati con le organizzazioni sindacali.

L'importo previsto per gli incentivi funzioni tecniche di competenza anno 2022 è pari ad € 11.814,00. In questa sede e a maggiore precisazione del sopracitato regolamento, si evidenzia che gli incentivi funzioni tecniche potranno essere liquidati solo nel pieno rispetto di quanto stabilito nella pronuncia Corte dei Conti - Sez. controllo Veneto - Delibera n. 121/2020. In particolare, da un lato, la Corte dei Conti Veneto ha confermato l'orientamento di legittimare l'erogazione degli incentivi tecnici se a monte vi sia stato l'espletamento di una «gara», la quale può ritenersi sussistente «anche nell'ipotesi del ricorso, da parte dell'ente territoriale, alla procedura comparativa di cui all'art. 36, co. 2, lett. b), D.Lgs n. 50/2016, oggi derogato nelle soglie dai decreti semplificazioni (DL 76 del 2021 e DL 77 del 2021). Pertanto, non è ammissibile l'erogazione degli incentivi per funzioni tecniche in assenza di una procedura a monte, per quanto semplificata, che si possa definire di natura comparativa.

Per quanto riguarda la gara e la procedura comparativa che nell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 costituisce il presupposto necessario, invalicabile ed inderogabile per il riconoscimento degli incentivi tecnici, i giudici contabili evocano lo svolgimento preliminare delle indagini di mercato per la predisposizione dello schema di contratto e la comparazione concorrenziale tra più soluzioni negoziali, le quali vincolano il soggetto committente alla valutazione comparativa tra le diverse offerte»; in presenza di queste attività l'incentivo è ammesso; in assenza no.

#### **Art. 18 – Disciplina Lavoro Agile**

Si prende atto che il Comune di Torri di Quartesolo ha disciplinato le modalità organizzative del lavoro agile mediante l'approvazione con Deliberazione della Giunta comunale n. 118 del 26.10.2022 del POLA, quale documento allegato al PIAO che prevede lo svolgimento del lavoro agile non emergenziale secondo la normativa vigente nel rispetto del diritto alla disconnessione da parte del lavoratore in modalità agile.

#### **Art. 19 – Fondo di previdenza complementare**

Ai sensi dell'articolo 208, comma 4, del D.Lgs. n. 285/1992 (nuovo codice della strada) è istituito il Fondo di Assistenza e Previdenza per il personale della Polizia Locale con sede presso il Comune di Torri di Quartesolo che viene ripartito secondo la disciplina di cui all'**allegato 4** del presente Contratto.

#### **Art. 20– Norme finali e di rinvio**

A decorrere dalla data di sottoscrizione del presente contratto sono inapplicabili tutte le disposizioni dei precedenti contratti decentrati con esso incompatibili.

Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo, trovano applicazione i contenuti del CCDI 2019-2021 sottoscritto il 19.12.2019 e nel CCDI parte economica 2021 sottoscritto il 25.05.2021 in regime di ultrattività.

Per tutte le materie e gli istituti non disciplinati dal presente contratto, si applica il CCNL del comparto Funzioni Locali vigente.

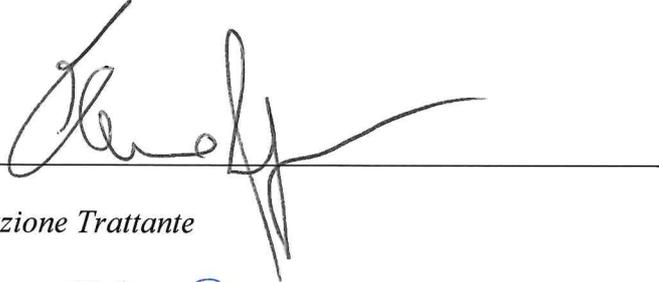
Allegati:

- 1) Prospetto costituzione fondo risorse decentrate.
- 2) Prospetto ipotesi utilizzo fondo risorse decentrate.
- 3) Disciplina per l'erogazione degli incentivi ISTAT.
- 4) Regolamento per la ripartizione del Fondo di previdenza complementare al personale di polizia locale.

Per la parte pubblica

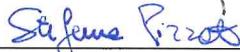
Dott.sa Elena Ruggeri  
*Segretario Comunale*

*Presidente della Delegazione Trattante*



Dr.ssa Stefania Pizzato

*Responsabile Servizio Risorse Umane*



Per la parte sindacale

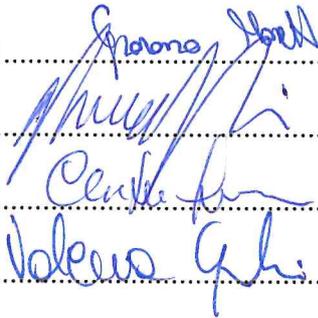
Per le R.S.U.:

1. Graziano Moretti.....

2. Nicola Nardin.....

3. Cristina Lovison.....

4. Valeria Garbin.....



Per le OO.SS. territoriali:

1. CGIL FP .....

2. UIL FP

Carola Paggini.....

3. CSA .....

4. CISL Renato Lanaro .....



**COSTITUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE - ANNO 2022  
CCNL 2016/2018**

<b>UNICO IMPORTO CONSOLIDATO ANNO 2017 - ART. 67 COMMA 1 CCNL 2016/2018</b>	<b>137.930,01</b>
<b>Risorse stabili soggette al limite - CCNL 2016/2018 - ART. 67 COMMA 2</b>	
RETRIBUZIONI INDIVIDUALI DI ANZIANITA - ART. 67 COMMA 2 LETTERA C)	1.682,85
RISORSE ART. 2 COMMA 3 DEL D.LGS. 165/2001 - ART. 67 COMMA 2 LETTERA D)	
TRATTAMENTO ACCESSORIO PERSONALE TRASFERITO - ART. 67 COMMA 2 LETTERA E)	
IMPORTO PER MINORI ONERI RIDUZIONE PERSONALE DIRIGENZIALE - ART. 67 COMMA 2 LETTERA F) - SOLO REGIONI	
INCREMENTO PER RIDUZIONI STABILI DEL FONDO DELLO STRAORDINARIO - ART. 67 COMMA 2 LETTERA G)	
INCREMENTO DELLE DOTAZIONI ORGANICHE - ART. 67 COMMA 2 LETTERA H)	10.000,00
...	
<b>TOTALE RISORSE STABILI SOGGETTE AL LIMITE ART. 23 COMMA 2</b>	<b>11.682,85</b>
<b>Risorse stabili ESCLUSE dal limite - CCNL 2016/2018 - ART. 67 COMMA 2</b>	
INCREMENTO ART. 67 COMMA 2 LETTERA A) - 83,20 EURO A DIPENDENTE AL 31/12/2015 - DICHIARAZIONE CONGIUNTA N. 5	4.326,40
DIFFERENZIALI PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI - ART. 67 COMMA 2 LETTERA B) - DICHIARAZIONE CONGIUNTA N. 5	4.243,22
DIFFERENZIALI PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI - ART. 67 COMMA 2 LETTERA B) - in applicazione CCNL 16.11.2022 - dicembre con 13 <sup>a</sup>	790,25
...	
<b>TOTALE RISORSE STABILI ESCLUSE DAL LIMITE ART. 23 COMMA 2</b>	<b>9.359,87</b>
<b>Risorse variabili soggette al limite</b>	
SPONSOR.NI, NUOVE CONV.NI, ACC. COLLABORAZIONE, ECC. - ART. 43, L. 449/1997 - ART. 67 CO. 3 LETT. A) SE ATTIVITA' ORDINARIAMENTE RESE	
RISPARMI DA PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA B)	
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA C) - RECUPERO ICI	
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA C) - INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (2016/2017)	
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA C) - AVVOCATURA INTERNA	
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA C) - ART. 53 COMMA 7 DEL D.LGS. 165/2001	
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA C) - ...	
FRAZIONE DI RIA ANNO PRECEDENTE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA D)	
MESSI NOTIFICATORI - ART. 67 COMMA 3 LETTERA F)	
RISORSE PERSONALE ADDETTO ALLE CASE DA GIOCO - ART. 67 COMMA 3 LETTERA G)	
1,2% DEL MONTE SALARI DELL'ANNO 1997 - ART. 67 COMMA 3 LETTERA H)	9.367,31
OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA I)	68.000,00
TRATTAMENTO ACCESSORIO PERSONALE TRASFERITO IN CORSO ANNO - ART. 67 COMMA 3 LETTERA K)	
...	
<b>TOTALE RISORSE VARIABILI SOGGETTE AL LIMITE ART. 23 COMMA 2</b>	<b>77.367,31</b>
<b>Risorse variabili NON soggette al limite</b>	
ECONOMIE FONDO ANNO PRECEDENTE - ART. 68 COMMA 1 - SOLO PROVENIENTI DA PARTE STABILE (ART. 67 COMMA 1 E COMMA 2)	4.884,70
ECONOMIE FONDO STRAORDINARIO CONFLUITE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA E)	
SPONSOR.NI, NUOVE CONV.NI, ACC. COLLABORAZIONE, ECC. - ART. 43, L. 449/1997 - ART. 67 CO. 3 LETT. A) - ATT.TA' NON ORDINARIAMENTE RESE	
RISPARMI DA PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA B) - CORTE DEI CONTI SEZ AUTONOMIE N. 34/2016	
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA C) - PROGETTAZIONI INTERNE D.LGS. 163/2006	
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA C) - AVVOCATURA INTERNA	
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA C) - INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 (DAL 2018)	11.814,00
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA C) - ART. 53 COMMA 7 DEL D.LGS. 165/2001	
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA C) - INCENTIVI GESTIONE ENTRATE L.145/2018 COMMA 1091	25.067,45
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA C) - COMPENSI ISTAT	2.988,26
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA C) - INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO - ART. 4 C.9 DL 19/2020	1.031,94
RISORSE STANZIATE DA REGIONI E CITTA' METROPOLITANE - ART. 67 COMMA 3 LETTERA J)	
...	
<b>TOTALE RISORSE VARIABILI ESCLUSE DAL LIMITE ART. 23 COMMA 2</b>	<b>45.786,35</b>
<b>TOTALE FONDO RISORSE DECENTRATE</b>	<b>282.126,39</b>
<b>DI CUI: TOTALE RISORSE SOGGETTE AL LIMITE</b>	<b>226.980,17</b>
<b>DI CUI: TOTALE RISORSE NON SOGGETTE AL LIMITE</b>	<b>55.146,22</b>
<b>Decurtazioni</b>	
DECURTAZIONE CONSOLIDATA - SECONDA PARTE ART. 9 COMMA 2 BIS D.L. 78/2010 (PER GLI ANNI 2011/2014)	
RIDUZIONI PER RECUPERO FONDI ANNI PRECEDENTI (ART. 4 DEL D.L. 16/2014)	
RIDUZIONI PER RECUPERO FONDI ANNI PRECEDENTI (ART. 40 COMMA 3-QUINQUIES DEL D.LGS. 165/2001)	
ALTRE DECURTAZIONI....	
<b>TOTALE DECURTAZIONI</b>	
<b>TOTALE AL NETTO DELLE DECURTAZIONI</b>	<b>282.126,39</b>
<b>EVENTUALE DECURTAZIONE DEL FONDO PER SUPERAMENTO LIMITE 2016 RICACCOLATO - ART. 23 COMMA 2 - DLGS. 75/17</b>	
<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA</b>	<b>282.126,39</b>

*Handwritten signature in blue ink.*

**IPOTESI UTILIZZO FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2022**

FONDO 2022	DESCRIZIONE VOCE		IPOTESI UTILIZZO RISORSE
Risorse Stabili			
€ 158.972,73	Progressioni orizzontali storiche		€ 103.306,00
	Progressioni anno corrente		€ 9.227,00
	Indennità comparto		€ 23.780,00
	Indennità condizioni lavoro:		€ 6.357,00
	attività esposte a rischio	€ 1.356,00	
	attività personale servizi sociali	€ 1.004,00	
	funzioni di capo squadra nell'ambito del serv. Rep.	€ 1.997,00	
	maneggio valori	€ 2.000,00	
	Indennità turno		€ 8.500,00
	Indennità di servizio esterno		€ 2.259,00
	Indennità particolari figure		€ 2.100,00
Risorse Variabili			
	Indennità particolari posizioni/responsabilità:		€ 29.000,00
	capo settore	€ 26.000,00	
	indennità di funzione vice istr. Polizia locale	€ 2.000,00	
	capo operai	€ 1.000,00	
	Indennità reperibilità		€ 14.500,00
	Maggiorazione per lavoro festivo art. 24 c.1 ccnl 14.9.2000		€ 500,00
	Premio performance:		€ 41.695,74
	performance organizzativa	€ 5.003,49	
	performance individuale	€ 36.692,25	
€ 123.153,66	<b>TOTALE AL NETTO DELLE POSTE NEUTRE DEL FONDO</b>		<b>€ 241.224,74</b>
	Incentivi gestione entrate		€ 25.067,45
	Indennità funzioni tecniche		€ 11.814,00
	Compensi ISTAT		€ 2.988,26
	Indennità ordine pubblico		€ 1.031,94
<b>€ 282.126,39</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>€ 282.126,39</b>

## **CRITERI PER L'EROGAZIONE DEGLI INCENTIVI AI DIPENDENTI COMPONENTI L'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)**

---

**CONSIDERATO** che nel biennio 2021-2022 il Comune di Torri di Quartesolo è interessato dallo svolgimento del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, delle convivenze anagrafiche e delle popolazioni speciali (campi attrezzati e senza fissa dimora/senza tetto).

**DATO ATTO** che con separati atti il Responsabile dei Servizi Demografici ha provveduto a costituire l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per ciascuna annualità di interesse, al fine di adempiere con puntualità e validità a tutte le indicazioni e direttive dell'Istat che così possono essere sintetizzate:

- mettere in pratica le disposizioni emanate dall'Istat in materia di organizzazione dell'Ufficio e di svolgimento delle rilevazioni;
- svolgere le rilevazioni secondo modalità e tempi disposti dal Piano e dalle circolari dell'Istat;
- selezionare e nominare i rilevatori e i loro eventuali coordinatori comunali, secondo criteri e tempi stabiliti da circolari dell'Istat;
- collaborare con l'Ufficio Regionale di Censimento (URC) e l'Ufficio Provinciale di Censimento (UPC) all'organizzazione e, ove richiesto dall'Istat, all'erogazione della formazione degli operatori comunali utilizzando i materiali predisposti dall'Istat;
- costituire uno o più Centri comunali di rilevazione, con compiti di informazione, assistenza, ai rispondenti alla compilazione, recupero delle mancate risposte;
- monitorare l'andamento delle rilevazioni e intervenire nei casi di criticità;
- accertare eventuali casi di violazione dell'obbligo di risposte da parte di famiglie e convivenze, dandone tempestiva comunicazione all'Istat;
- provvedere alla verifica delle incoerenze tra le unità rilevate e quelle presenti in anagrafe secondo le modalità che saranno definite da circolari tecniche predisposte dall'Istat;
- redigere i documenti di rendicontazione contabile dei costi sostenuti, secondo le modalità e i tempi stabiliti dall'Istat;
- svolgere le sessioni formative secondo i calendari prescritti.

**VISTI** gli articoli 18 e 70-ter del C.C.N.L. "Funzioni Locali" sottoscritto in data 21.05.2018;

Tutto ciò premesso, le parti convengono che il contributo ISTAT, da intendersi al lordo e comprensivo degli oneri riflessi a carico dell'Ente e dell'Irap, venga destinato a remunerare le attività del Responsabile e del personale dipendente appartenente ai Servizi Demografici che compone l'Ufficio Comunale di Censimento, come formalmente costituito, secondo le seguenti modalità:

- a) compensi fissi per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare il regolare svolgimento delle attività, di coordinamento dei rilevatori e di specifiche

*Chom*  
*Marcello*

responsabilità in capo ai componenti l'ufficio per le varie rilevazioni in gioco con le seguenti modalità:

- € 350,00 pro capite per ciascun componente dell'UCC con l'esclusione del Responsabile;
- € 500,00 per le funzioni di supervisione e coordinamento del Responsabile dell'UCC.

b) la somma residua, detratti i compensi fissi di cui al punto precedente, verrà impiegata per corrispondere ai componenti dell'UCC un compenso variabile commisurato ai questionari effettuati da ciascun rilevatore regolarmente validato dall'Istat così determinato:

valore unitario questionario = somma residuale complessiva / nr. questionari validati;

compenso individuale = valore unitario questionario \* numero questionari elaborati per rilevatore assegnato.

**REGOLAMENTO PER LA DESTINAZIONE DELLE RISORSE EX ART. 208 D. LGS. N. 285/1992 AL FONDO DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PERSEO-SIRIO PER IL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO APPARTENENTE AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE**

**Art. 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE**

1. L'art. 208, comma 4°, del Decreto Legislativo n. 285/92 (Nuovo Codice della Strada) e successive modifiche ed integrazioni, prevede la possibilità per gli Enti locali di devolvere parte dei proventi derivanti da sanzioni amministrative pecuniarie a finalità di previdenza per gli appartenenti ai Corpi di Polizia Locale, a tempo indeterminato, con profilo di vigilanza e non amministrativo. Il presente regolamento disciplina le modalità attuative di dette forme di previdenza complementare.

**Art. 2 – DESTINATARI**

2. Destinatari delle forme di previdenza complementare sono tutti i dipendenti del Comune di Torri di Quartesolo appartenenti al Comando di Polizia Locale, a tempo indeterminato e con profilo di vigilanza e non amministrativo, destinatari delle attribuzioni di cui alla Legge n. 65 del 7 marzo 1986.
3. Per il personale neo-assunto, il conferimento delle quote avviene solo decorso in senso positivo, il periodo di prova.

**Art. 3 – FINALITA' E FORME DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE**

1. Le risorse individuate secondo i criteri di cui all'articolo 4 del presente Regolamento, sono destinate esclusivamente alle finalità previdenziali del richiamato articolo 208 del Codice della Strada, secondo quanto definito dall'art. 56-quater del CCNL 2016-2018.
2. Il Comune procede attraverso un'adesione contrattuale in forma collettiva ed al versamento delle relative contribuzioni al Fondo Pensione Perseo-Sirio per tutti gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale individuati dall'articolo precedente.
3. La quota pro-capite da destinare per il singolo operatore, dovrà essere su base annuale e riferita alle somme maturate nell'anno solare precedente. Per il calcolo della medesima quota sarà ininfluente la categoria giuridica o economica di appartenenza del dipendente beneficiario. Al contrario, verrà tenuto conto dell'eventuale prestazione lavorativa ridotta per effetto del contratto di lavoro a tempo parziale e dei periodi di assenza che non sono soggetti a contribuzione previdenziale obbligatoria.
4. La quota lorda è soggetta ad un contributo di solidarietà del 10%, a favore dell'ex Inpdap/INPS ed è comprensiva delle spese amministrative di gestione.

**Art. 4 – FINANZIAMENTO**

1. Le quote dei proventi da destinare alle attività assistenziali e previdenziali vengono determinate annualmente dall'Ente, nella sua autonomia decisionale, fissando come importo minimo euro 4.000,00.
2. Le forme di previdenza sono finanziate con una quota dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie accertate per violazione delle norme del vigente Codice della Strada, effettivamente incassati. La Giunta Comunale, annualmente ed in esecuzione dei commi 4° e 5° dell'articolo 208 del Codice della Strada, nel rispetto dei limiti stabiliti dal predetto articolo di legge, delle compatibilità di bilancio, del patto di stabilità interno e dei vincoli di riduzione della spesa del personale, prevede, all'inizio di ogni anno finanziario, la ripartizione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni del Codice stesso e da destinarsi, altresì, alla previdenza complementare in ragione di quanto incassato nell'anno precedente, al lordo del contributo di

solidarietà del 10% da versare all'Inps e delle spese di gestione del fondo, e sarà determinata dalla Giunta Comunale, annualmente, anche in relazione al numero delle persone beneficiarie.

3. Le somme destinate al fondo e determinate ai sensi dei commi 1°, 2° e 3° sono stanziare annualmente in apposito capitolo di spesa relativa a ciascun esercizio finanziario e saranno oggetto di adeguamento in ragione dell'andamento della gestione finanziaria dell'Ente, della variazione numerica nella dotazione organica del Corpo di Polizia Locale del Comune, e del personale effettivamente in servizio.
4. Il Servizio Risorse Umane, previa determinazione di impegno di spesa, provvederà ad effettuare i versamenti a favore del Fondo Perseo-Sirio, secondo le modalità previste dal fondo medesimo.

#### **Art. 5 – MODALITA' PROCEDIMENTALI**

1. Entro il 31 Marzo di ogni anno, il Comandante della Polizia Locale comunica al Responsabile del Servizio Risorse Umane l'entità delle risorse riscosse nell'anno precedente relative alla quota stabilita dalla Giunta Comunale, da destinare alla previdenza del personale per le procedure di competenza.
2. Tali somme, in quanto incidenti sulla spesa generale del personale del Comune, dovranno essere annualmente inserite e computate nella stessa, a cura del Settore Economico-Finanziario.
3. Successivamente, il Servizio Risorse Umane, con le modalità previste dal presente Regolamento, destinerà la quota pro-capite al singolo dipendente, per il cui calcolo sarà ininfluenza la categoria giuridica o economica di appartenenza del dipendente beneficiario.
4. Tali somme verranno erogate in quota annuale entro il mese di Settembre dell'anno successivo a quello di riferimento.
5. E' data facoltà a ciascun iscritto di effettuare versamenti contributivi integrativi e volontari, secondo il regolamento del Fondo Perseo-Sirio.

#### **Art. 6 – CESSAZIONE DELLA CONDIZIONE DI CONTRIBUZIONE DELL'ENTE**

1. Cessa l'obbligo contributivo dell'Ente in caso di cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di Torri di Quartesolo ovvero di mobilità interna in altri Settori, o comunque di perdita della qualifica di Agente di Polizia Locale. Rimane salva la facoltà per il lavoratore di proseguire la partecipazione su base personale, trasferire la propria posizione presso altro fondo pensione o forma pensionistica individuale o riscattare la propria posizione individuale con modalità di rendita o di riscatto totale.
2. L'obbligo dell'Ente è, altresì, sospeso esclusivamente durante la fruizione di periodi di aspettativa non retribuita del dipendente nei casi disciplinati dalla normativa o dal C.C.N.L.

#### **ART. 7 – TUTELA DELLA PRIVACY E RISERVATEZZA DEI DATI**

1. Il dipendente, al fine di permettere l'attuazione della forma di previdenza complementare, deve acconsentire, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento Europeo n. 679/2016, al trattamento dei propri dati personali da parte del Comune di Torri di Quartesolo, nonché del gestore del fondo. Il consenso è condizionato al rispetto delle disposizioni della normativa vigente.

#### **Art. 8 – ENTRATA IN VIGORE E NORMA TRANSITORIA**

1. Il presente Regolamento entra in vigore con l'approvazione della Deliberazione di Giunta Comunale.

2. Per tutti gli aspetti non espressamente disciplinati dal presente Regolamento, trovano applicazione le disposizioni di legge, in particolare la Legge Regionale n. 4/2003, nonché il Codice della Strada, e le norme contrattali di riferimento vigenti.

