



Comune di Torri di Quartesolo

Via Roma, 174 – 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI)

Codice Fiscale – Partita Iva : 00530900240

Posta Elettronica Certificata (PEC) : torridiquarteso.vi@cert.ip-veneto.net

Official Web Site : www.comune.torridiquarteso.vi.it

AREA 3

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.)

Torri di Quartesolo, 17 Aprile 2023

VERBALE DI GARA Nr. 1

Procedura negoziata ai sensi degli articoli 58 e 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO (VI) PER IL TRIENNIO 2023-2026

Stazione appaltante: **COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO (VI)**

CIG: 9713036ADD

L'anno **2023** (*duemilaventitre*), addì **17** (*ventiquattro*) del mese di **aprile**, alle ore **13:00**, si è riunito in *seduta telematica* il Seggio di gara, composto da:

- Dott. Niki PERUZZO Delegato dal RUP – Presidente;
- Sig.ra Federica RIMONDI Testimone e Segretaria verbalizzante;

PREMESSO che:

- con determinazione a contrarre n. 110 Registro Generale del 21.03.2023, la Responsabile dell'Area 1 "Affari generali – risorse umane – servizi alla persona" del Comune di Torri di Quartesolo (VI), Dott.ssa Stefania Pizzato, ha indetto ed avviato una procedura negoziata, ai sensi degli articoli 58 e 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi cimiteriali del Comune di Torri di Quartesolo (VI) per il triennio 2023-2026, Cig 9713036ADD, designando sé stessa quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e stabilendo, tra le altre che:
 - ✓ la durata dell'appalto è di 3 (tre) anni, dal 2023 al 2026 (indicativamente dal 01.05.2023 al 30.04.2026), con possibilità di rinnovo per ulteriori 3 (tre) anni;
 - ✓ l'importo a base di gara per lo svolgimento del servizio è stimato in euro 109.610,00 (centonovemilaseicentodieci/00), di cui euro 20,00 (venti/00) quali oneri per la sicurezza dovuti a rischi di interferenze a carico della stazione appaltante e non soggetti a ribasso;
 - ✓ l'aggiudicazione dovrà avvenire sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, secondo i seguenti elementi di valutazione:

Ufficio: **Centrale Unica di Committenza**

Responsabile del Procedimento: **Dott. Niki PERUZZO**

Informazioni e visione atti: **Dott. Niki PERUZZO**

Telefono: 0444-250242

Fax: 0444-250251

E-mail: cuc@comune.torridiquarteso.vi.it

N.	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
A	Struttura aziendale e risorse umane	15,00
B	Piano operativo ed organizzazione del servizio	30,00
C	Parco macchine ed attrezzature tecniche	15,00
D	Servizi aggiuntivi e/o migliorativi	10,00
P	Prezzo	30,00
T O T A L E		100,00

- ✓ di delegare la Centrale Unica di Committenza del Comune di Torri di Quartesolo all'espletamento della procedura di gara/affidamento e di tutti i connessi adempimenti, come previsti nell'apposita convenzione per la gestione associata del servizio;
- con la medesima determinazione sono stati approvati tutti i documenti disciplinanti l'appalto in parola nonché l'elenco delle cooperative da invitare alla procedura di gara, come individuate in seguito a specifica indagine di mercato [in totale n. 5 (cinque) operatori economici];
 - in data 27.03.2023 la Centrale Unica di Committenza delegata ha invitato tramite il sistema di piattaforma *e-procurement* reso disponibile da SINTEL (d'ora in poi portale web) i 5 (cinque) operatori come sopra individuati a presentare offerta;
 - il termine perentorio per la presentazione delle offerte è stato fissato per le ore 12.00 di lunedì 17.04.2023;
 - entro il predetto termine perentorio, risulta pervenuto attraverso il portale web indicato n. 1 (una) busta virtuale, presentata dal seguente operatore economico:

N.	DENOMINAZIONE IMPRESA	DATA ARRIVO	ORARIO ARRIVO
1	OSIRIS SRL	17.04.2023	09:09

- la verifica della regolarità della documentazione amministrativa viene effettuata dal seggio di gara, secondo le indicazioni fornite dall'Anac nell'apposita linea guida n. 3;
- dopo tale termine perentorio non risultano pervenuti ulteriori plichi.

VISTO il disciplinare di gara, del quale il Presidente dà lettura delle principali condizioni ivi previste;

Tutto ciò premesso,

IL PRESIDENTE

- a) provvede all'esame dell'offerta pervenuta nei termini e rileva:
- la presenza delle tre buste virtuali "A – Documentazione amministrativa", "B – Offerta tecnica" e "C – Offerta economica";

- la presenza, all'interno della Busta virtuale "A – Documentazione amministrativa", delle dichiarazioni relative all'offerente e dell'altra documentazione richiesta e prevista nel disciplinare di gara;
- b) constatata e prende atto che la documentazione amministrativa presentata dall'offerente risulta completa e conforme con quanto previsto dal disciplinare di gara e che, pertanto, è ammesso alle successive fasi di gara.

Alle ore 13:25, la seduta è sospesa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
DEL SEGGIO DI GARA

Niki PERUZZO

LA TESTIMONE E
SEGRETARIA
VERBALIZZANTE

Federica RIMONDI
